

仲恺农业工程学院（教务部）文件

教字〔2023〕36号

关于做好2023-2024学年 第一学期教材选订工作的通知

各学院：

教材是教师组织教学和学生获取知识的基本载体，加强教材管理是稳定教学秩序，深化教学改革，提高教学质量的重要保证。为进一步推进优质教材进课堂，规范教材使用，确保教学高质量运行，根据《仲恺农业工程学院教材建设与管理实施细则》（仲教字〔2016〕16号）文件要求，现将我校2023-2024学年第一学期本科课程教材选用及订购工作相关事宜通知如下：

一、选订原则

（一）凡选必审。任课教师选用的教材应做到“谁选用、谁审批、谁负责”原则，政治立场和价值导向有问题的，内容陈旧、低水平重复、简单拼凑的教材，不得选用。选用教材需经过所在学院相关负责人审核后方能选订成功。

（二）质量第一。优先选用国家级、省级规划教材及获得省部级以上奖励的优秀教材。如无上述教材，则应优先选用同类高

校公认的通用教材，或国家级出版社出版的教材。

（三）适宜教学。选用教材应符合我校专业人才培养方案、教学计划、培养目标和教学大纲要求，符合教学规律和认知规律，便于课堂教学，有利于激发学生学习兴趣。采用同一教学大纲的课程，应选用同一版本教材；原则上一门课程只选订一种教材；尽量选用相应教材的最新版。

二、工作要求

（一）各学院高度重视，加强领导，根据文件要求，遵守教材选订要求，全面把关、审核，落实教材选订任务，确保教材选订工作顺利完成。

（二）开设《马工程重点教材目录》（附件1）相关课程均需按照教育部要求统一使用马克思主义理论研究和建设工程教材。

（三）确实需要选用境外原版教材的课程，应选用经学校审核通过的境外原版教材。未经审核的境外原版教材不得选订。

三、时间安排

（一）教师选订

1. 选订时间：4月14日至5月12日。

2. 操作流程：登录教务管理系统（网址 <https://edu-admin.zhku.edu.cn>，下同）进入“教学服务--教材管理”板块，填报2023-2024学年第一学期教学用书，并订购教师用书册数。具体操作流程参照《教材选订操作指南（教师端）》（附件2）。

3. 注意事项：

（1）任课教师需认真核实教材的相关信息，包括教材名称、

出版号、出版年份、出版社等信息。

(2) 按规定时间及时选订教材。逾期不再开通教材选订权限。

(二) 学院审核

1. 审核时间：4月14日至5月15日。

2. 操作流程：登录教务管理系统进入“教学服务--教材管理”板块完成教材选订审核。具体操作流程参照《教材选订操作指南（教师端）》（附件2）。

联系人：叶远兰，林燕玲，联系电话：89003078, 36076182。

附件：1. 马工程重点教材目录

2. 教材选订操作指南（教师端）

教 务 部

2023年4月14日